



**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА  
ПО ЭКОЛОГИЧЕСКОМУ, ТЕХНОЛОГИЧЕСКОМУ И АТОМНОМУ НАДЗОРУ  
(РОСТЕХНАДЗОР)  
КАВКАЗСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

**П Р И К А З**

«31 августа 2021

№ ПР-410-521-0

Пятигорск

**Об организации доступа к информации о деятельности Кавказского  
управления Ростехнадзора**

В целях реализации Федерального закона от 09.02.2009 г. N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления", также во исполнение п.1 Плана мероприятий по устранению нарушений Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», выявленных на официальном сайте Кавказского управления Ростехнадзора, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок организации доступа к информации о деятельности Кавказского управления Ростехнадзора.
2. Опубликовать приказ на «Официальном сайте Кавказского управления Ростехнадзора» (<http://kav.gosnadzor.ru/>).
3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя руководителя – начальника межрегионального отдела по надзору за гидротехническими сооружениями Кавказского управления Ростехнадзора В.Н. Кобзаренко.

Врио руководителя

М.И. Джанибеков

## **Порядок организации доступа к информации о деятельности Кавказского управления Ростехнадзора**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок организации доступа к информации о деятельности Кавказского управления Ростехнадзора (далее - Порядок) устанавливает процедуру и условия доступа граждан и организаций к информации о деятельности Кавказского управления Ростехнадзора.

1.2. Настоящий Порядок разработан в целях реализации в Кавказском управлении Ростехнадзора требований Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

1.3. Источниками получения информации о деятельности Кавказского управления Ростехнадзора являются государственные информационные ресурсы.

### **2. Принципы и способы обеспечения доступа к информации**

2.1. Основными принципами доступа к информации о деятельности Кавказского управления Ростехнадзора являются:

- открытость и доступность информации о деятельности Кавказского управления Ростехнадзора, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом;
- достоверность, полнота информации о деятельности Кавказского управления Ростехнадзора и своевременность ее представления;
- законность поиска, получения и передачи информации;
- соблюдение прав граждан на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту их чести и деловой репутации, права организаций на защиту их деловой репутации при предоставлении информации о деятельности Кавказского управления Ростехнадзора;
- изъятие из предоставляемой информации о деятельности Кавказского управления Ростехнадзора сведений, относящихся к информации ограниченного доступа;
- создание Кавказским управлением Ростехнадзора в пределах своих полномочий организационно-технических и других условий, необходимых для реализации права на доступ к информации о деятельности Кавказского управления Ростехнадзора, а также учет расходов, связанных

с обеспечением доступа к информации при планировании бюджетного финансирования Кавказского управления Ростехнадзора.

2.2. Доступ к информации о деятельности Кавказского управления Ростехнадзора ограничивается в случаях отнесения указанной информации в установленном порядке к сведениям, составляющим государственную или иную охраняемую законом тайну.

Перечень сведений, относящихся к информации ограниченного доступа, а также порядок отнесения указанных сведений к информации ограниченного доступа устанавливаются федеральным законодательством.

2.3. Доступ к информации о деятельности Кавказского управления Ростехнадзора может обеспечиваться следующими способами:

- обнародование (опубликование) информации в средствах массовой информации;
- размещение информации в сети Интернет;
- размещение информации в помещениях, занимаемых Кавказским управлением Ростехнадзора, и в иных отведенных для этих целей местах;
- ознакомление с информацией о деятельности Кавказского управления Ростехнадзора через библиотечные и архивные фонды;
- предоставление пользователям информации по их запросам информации о деятельности Кавказского управления Ростехнадзора;
- иными способами, предусмотренными действующим законодательством.

### **3. Формы предоставления информации**

3.1. Информация о деятельности Кавказского управления Ростехнадзора может предоставляться в устной и письменной формах, в том числе в виде электронных документов.

3.2. Форма предоставления информации устанавливается действующим законодательством. Если форма предоставления информации о деятельности Кавказского управления Ростехнадзора не установлена, она может определяться запросом пользователя информацией. При невозможности предоставления информации в запрашиваемой форме информация предоставляется в том виде, в каком она имеется в государственном органе.

3.3. Информация о деятельности Кавказского управления Ростехнадзора в устной форме может предоставляться пользователям во время их личного приема, по телефонам должностных лиц Кавказского управления Ростехнадзора, либо по телефонам справочных служб, уполномоченных на ее предоставление.

3.4. Указанная информация также может передаваться по сетям связи общего пользования.

3.5. Пользователь информацией имеет право:

- получать достоверную информацию о деятельности Кавказского

управления Ростехнадзора;

- отказаться от получения информации о деятельности Кавказского управления Ростехнадзора;
- не обосновывать необходимость получения запрашиваемой информации о деятельности Кавказского управления Ростехнадзора, доступ к которой не ограничен;
- обжаловать в установленном порядке акты и (или) действия (бездействие) Кавказского управления Ростехнадзора, его должностных лиц, нарушающие право на доступ к информации о деятельности Кавказского управления Ростехнадзора и установленный порядок его реализации;
- требовать в установленном законом порядке возмещения вреда, причиненного нарушением его права на доступ к информации о деятельности Кавказского управления Ростехнадзора.

#### **4. Обнародование (опубликование) информации о деятельности Кавказского управления Ростехнадзора**

4.1. Обнародование (опубликование) информации о деятельности Кавказского управления Ростехнадзора в средствах массовой информации осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о средствах массовой информации.

4.2. Официальное опубликование нормативных правовых актов Кавказского управления Ростехнадзора осуществляется в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации и порядком их официального опубликования.

#### **5. Размещение информации о деятельности Кавказского управления Ростехнадзора в сети Интернет**

5.1. Заместитель руководителя - начальник межрегионального отдела контрольно-правового обеспечения является ответственным лицом по организации доступа к информации о Кавказском управлении Ростехнадзора.

5.2. Кавказское управление Ростехнадзора для размещения информации о своей деятельности использует официальный сайт в сети Интернет (<http://kav.gosnadzor.ru/>) с указанием адресов электронной почты, по которым пользователем информации может быть направлен запрос и получена запрашиваемая информация.

5.3. Начальник отдела документационно-информационного обеспечения является ответственным лицом за размещение информационного ресурса на официальном сайте в сети Интернет.

#### **6. Порядок организации доступа к информации о деятельности Кавказского управления Ростехнадзора**

6.1. Ознакомление с информацией о деятельности Кавказского управления Ростехнадзора, обеспечивается путем размещения данной информации на официальном сайте.

6.2. Размещение информации о деятельности Комитета в помещениях, занимаемых Кавказским управлением Ростехнадзора, и иных отведенных для этих целей местах.

6.3. В помещениях, занимаемых Кавказским управлением Ростехнадзора, и иных отведенных для этих целей местах размещает информационные стенды и (или) другие технические средства аналогичного назначения для ознакомления пользователей информации с текущей информацией о деятельности Кавказского управления Ростехнадзора.

6.4. Информация, указанная в п. 18.1, должна содержать:

- порядок работы Кавказского управления Ростехнадзора, включая порядок приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления;

- условия и порядок получения информации от Кавказского управления Ростехнадзора.

6.5. Кавказского управления Ростехнадзора вправе размещать в занимаемых помещениях, и иных отведенных для этих целей местах иные сведения, необходимые для оперативного информирования пользователей информацией.

6.6. Пользователь информации имеет право обращаться в Кавказское управление Ростехнадзора с запросом как непосредственно, так и через своего представителя, полномочия которого оформляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.7. В запросе указываются почтовый адрес, номер телефона и (или) факса либо адрес электронной почты для направления ответа на запрос или уточнения содержания запроса, а также фамилия, имя и отчество гражданина (физического лица) либо наименование организации (юридического лица), общественного объединения, государственного органа, органа местного самоуправления, запрашивающих информацию о деятельности Кавказского управления Ростехнадзора. Анонимные запросы не рассматриваются. В запросе, составленном в письменной форме, указываются также наименование Кавказского управления Ростехнадзора, в которые направляется запрос, либо фамилия и инициалы или должность соответствующего должностного лица.

6.8. При составлении запроса используется государственный язык Российской Федерации.

6.9. Запрос, составленный в письменной форме, подлежит регистрации в течение трех дней со дня его поступления в Кавказское управление Ростехнадзора. Запрос, составленный в устной форме, подлежит регистрации в день его поступления с указанием даты и времени поступления.

6.10. Запрос подлежит рассмотрению в тридцатидневный срок со дня

его регистрации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. В случае если предоставление запрашиваемой информации невозможно в указанный срок, в течение семи дней со дня регистрации запроса пользователь информации уведомляется об отсрочке ответа на запрос с указанием ее причины и срока предоставления запрашиваемой информации, который не может превышать пятнадцати дней сверх установленного срока для ответа на запрос.

6.11. Если запрос не относится к деятельности Кавказского управления Ростехнадзора, в которое он направлен, то в течение семи дней со дня регистрации запроса он направляется в государственный орган или орган местного самоуправления, к полномочиям которых отнесено предоставление запрашиваемой информации. О переадресации запроса в этот же срок сообщается направившему запрос пользователю информации. В случае если Кавказское управление Ростехнадзора не располагает сведениями о наличии запрашиваемой информации в другом государственном органе, органе местного самоуправления, об этом также в течение семи дней со дня регистрации запроса сообщается направившему запрос пользователю информации.